



ÚRAD GEODÉZIE, KARTOGRAFIE A KATASTRA SR

GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

ÚGKK SR: č. 1-700-0081-2024

GKÚ Bratislava: č. spisu 101/2024/007421-1

K O N T R A K T

o realizácii geodetických, kartografických
a katastrálnych služieb na rok 2025

uzavretý medzi
ÚGKK SR a GKÚ Bratislava

Bratislava

Č l á n o k 1

Strany kontraktu

1. **Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky** (ďalej len „úrad“), ako ústredný orgán štátnej správy na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností, vo funkcii **objednávateľa a odberateľa**
sídlo: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava
IČO: 166 260
zastúpený: **Ing. Juraj Celler, predseda**

a
2. **Geodetický a kartografický ústav Bratislava** (ďalej len „ústav“), ako štátna rozpočtová organizácia vo funkcii **dodávateľa**
sídlo: Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava
IČO: 17316219
zastúpený: **Mgr. Ľuboslav Michalík, riaditeľ**

Č l á n o k 2

Čas trvania kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na dobu od **1. januára 2025** do **31. decembra 2025**, t. j. na dobu jedného kalendárneho roka.

Č l á n o k 3

Práva a povinnosti účastníkov

1. Úrad má tieto práva:
 - a) Vyžadovať plnenie kontrahovaných úloh v dohodnutom množstve, sortimente, lehotách a v predpísanej kvalite.
 - b) Požadovať zmeny kontrahovaných úloh v závislosti od aktuálnych spoločenských a rezortných potrieb.
 - c) Kontrolovať plnenie kontrahovaných úloh pri ich priebežnom plnení a po ich ukončení (Správa o plnení vecných a ďalších úloh a o kontrole a hodnotení používania rozpočtových prostriedkov za príslušné obdobie).
 - d) Určiť odborných garantov jednotlivých kontrahovaných úloh.
 - e) Kontrolovať využitie rozpočtovaných (pridelených) finančných prostriedkov na zabezpečenie kontrahovaných úloh.

- f) Požadovať odstránenie zistených nedostatkov a chýb vo vecnom plnení ako aj v použití finančných prostriedkov, prípadne požadovať zastavenie neoprávnene alebo nekvalitne splnených úloh.

2. Úrad má tieto povinnosti:

- a) V procese plánovania kontraktov definovať požiadavky na úlohy na príslušný kalendárny rok v množstve, sortimente a v dohodnutých termínoch a lehotách, pri zohľadnení pracovných kapacít a technických možností ústavu, rozpočtových možností kapitoly a možností financovania z iných zdrojov. Zároveň má povinnosť stanoviť priority a poradie naliehavosti stanovených úloh.
- b) Zabezpečiť potrebné financovanie kontrahovaných úloh z rozpočtu kapitoly, prípadne z iných zdrojov.
- c) Navrhnuť zmenu kontrahovaných úloh, prípadne zmenu rozsahu, lehôt a termínov plnenia v prípadoch, keď nie je možné z dôvodu zmien rozpočtu, z dôvodu nedoriešených technických, organizačných, alebo iných otázok na strane úradu alebo iného dodávateľa zabezpečiť ich plnenie.
- d) Prevziať alebo zabezpečiť prevzatie kontrahovaných úloh po ich dokončení a kontrole.
- e) U štandardných a opakujúcich sa úloh stanoviť technologické postupy a kvalitatívne parametre prostredníctvom všeobecne záväzných predpisov, interných technických predpisov, prípadne iných aktov riadenia. U neštandardných úloh dohodnúť predmetné parametre s ústavom a v prípade, že úlohy nie sú určené priamo úradu aj s ich priamym odberateľom.

3. Ústav má tieto práva:

- a) Vyžadovať od úradu a od iných osôb, ktorým sú výsledky úloh určené, plnenie záväzkov určených v kontrakte a poskytnutie súčinnosti stanovenej príslušnou legislatívou, internými predpismi alebo inými aktmi riadenia v súvislosti s plnením kontrahovaných úloh.
- b) Odmietnuť plnenie kontrahovaných úloh v prípadoch, ak si úrad alebo iná osoba neplní povinnosti dané kontraktom, právnymi predpismi, internými predpismi alebo neposkytuje potrebnú súčinnosť, pričom nedostatky neodstráni, prípadne nápravu nezabezpečí v dohodnutej lehote.
- c) Použiť rozpočtované a iné pridelené finančné prostriedky na zabezpečenie kontrahovaných úloh pri rešpektovaní právnych predpisov upravujúcich ich používanie.
- d) Aktívne sa zúčastniť procesu plánovania kontrahovaných úloh a požadovať zosúladenie ich parametrov, množstva, sortimentu, ako aj dodacích lehôt, územného rozloženia s rozpočtovými a kapacitnými možnosťami ústavu v príslušnom roku.

- e) Dávať podnety na riešenie atypických technologických a iných otázok súvisiacich s plnením kontrahovaných úloh a vyžadovať ich riešenie v termínoch neohrožujúcich plnenie kontrahovaných úloh.
4. Ústav má tieto povinnosti:
- a) Pripraviť vecný návrh kontraktu a pri jeho príprave postupovať podľa pokynov úradu. Pri príprave vecnej náplne kontraktu vychádzať zo zákonných úloh a požiadaviek. Vecnú náplň návrhu kontraktu zosúladiť s rozpočtovými možnosťami a podmienkami, ktoré určí úrad.
- b) Zabezpečiť splnenie kontrahovaných úloh a ich riadne odovzdanie odberateľovi, alebo určenému príjemcovi. Úlohy, ktorých výsledky sa preberajú do štátnej dokumentácie kontrolovať.
- c) Pri zabezpečovaní kontrahovaných úloh riadiť sa príslušnými právnymi predpismi, technickými normami, internými predpismi a inými aktmi riadenia, ktoré vydal úrad.
- d) Podávať návrhy na zmeny vecnej náplne a rozsahu kontrahovaných úloh, ak to okolnosti vyžadujú. Navrhované zmeny riadne odôvodniť.
- e) Podávať návrhy na zmeny technologických postupov, prípadne zmeny technických parametrov a štandardov charakterizujúcich jednotlivé kontrahované úlohy ak to atypické skutočnosti, technické možnosti alebo racionalizácia prác umožňujú alebo vyžadujú.
- f) Hodnotiť plnenie kontrahovaných úloh v stanovenom vecnom rozsahu a v stanovených časových periódach.

Č l á n o k 4

Obsah kontraktu

Kontrahované úlohy a údaje o nich sú uvedené v prílohe č. 1B_Tab. č. 11 – Pláne vecných úloh a ďalších úloh na rok 2025, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto kontraktu.

1. Plán vecných úloh a ďalších úloh na rok 2025 je v súlade s ustanoveniami právnych predpisov, potrebami rezortu, požiadavkami katastrálnych odborov okresných úradov a podmienkami činnosti ústavu.

Plán vecných a ďalších úloh je členený na nasledovné bloky:

- Kataster nehnuteľností
- Geodetické základy
- Základná báza údajov pre geografické informačné systémy,
- Zákaznícka podpora
- Správa ÚAGK

- Príjmy rozpočtových organizácií z geodetických, kartografických a katastrálnych činností
2. Kvantitatívne parametre kontrahovaných úloh sú uvedené v prílohe č. 1B_Tab. č. 11 pri každej úlohe v základných merných jednotkách a počtom súhrnných merných jednotiek charakterizujúcich ich kvantitatívny rozsah (stĺpce 4a a 4b).
 3. Výkonnostné parametre použité pre kvantifikáciu kontrahovaných úloh vychádzajú zo skutočnosti predchádzajúcich rokov a sú koncipované na aplikáciu technologických postupov v podmienkach ústavu.

Zlepšenie výkonnostných parametrov je možné za predpokladu:

- zvýšenia plánovaných finančných zdrojov,
- zabezpečenia nových výkonnejších technických zariadení a prístrojov.

Zhoršenie výkonnostných parametrov, t. j. neplnenie kontrahovaných úloh je možné očakávať za predpokladu:

- zníženia rozpočtovaných prostriedkov,
 - nadpriemernej obťažnosti úloh (pri použití atypických časovo a finančne náročnejších riešení), pričom predpokladaná nadpriemerná obťažnosť musí byť konštatovaná v schválenom projekte,
 - výraznejšieho zdraženia ekonomických vstupov (nákladov),
 - neposkytnutia predpokladanej súčinnosti zainteresovaných subjektov,
 - nezabezpečenia ďalších predpokladaných podmienok (obstaranie novej techniky, personálne zabezpečenie),
 - mimoriadnych udalostí, havarijných udalostí a živelných pohrôm.
4. Kvalitatívne parametre kontrahovaných úloh sú v súlade so zákonom NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľnosti a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov, so zákonom NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov, so zákonom č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre priestorových informácií, STN a technickými predpismi, ktoré sú konkretizované vo vykonávacích, resp. skrátených vykonávacích projektoch a Štatútu ústavu č. P/2023/002051-0001 zo dňa 04. 09. 2023.

Návrh Plánu činnosti Názvoslovnej komisie (NK) úradu a sekretariátu NK úradu na rok 2025 je súčasťou Vykonávacieho projektu č.23/2025, rozpísaný v prílohe č. 2 a 3.

Č l á n o k 5

Spôsob financovania kontraktu

Financovanie kontrahovaných úloh je v plnom rozsahu z prostriedkov štátneho rozpočtu, podľa podmienok určených v zákone o štátnom rozpočte a podľa príslušných opatrení Ministerstva financií SR. Podľa medzirezortnej zmluvy úradu s Ministerstvom vnútra

Slovenskej republiky o vzájomnej spolupráci zabezpečiť činnosti pri správe štátnych hraníc, GKÚ po dohode s úradom požiada na základe výkonu prác o presun finančných prostriedkov z rozpočtovej kapitoly Ministerstva vnútra SR do rozpočtovej kapitoly ÚGKK SR. Finančné zdroje budú poskytované v priebehu roka rovnomerne systémom zohľadňujúcim výkon sezónnych terénnych prác.

Plán celkových výdavkov z rozpočtového informačného systému na objednávanú činnosť na rok 2025

-	6 735 801 €	výdavky celkom
-	678 445 €	kapitálové výdavky
-	6 057 356 €	bežné výdavky
z toho :	2 458 497 €	mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania
	931 796 €	poistné a príspevok do poisťovní
	2 627 063 €	tovary a služby
	40 000 €	transfery

Závazný ukazovateľ príjmov štátneho rozpočtu je rozpísaný vo výške: 200 000 €.

Č l á n o k 6

Odberatelia prác a služieb

Odberateľom kontrahovaných úloh je úrad, štátne orgány, obce, fyzické a právnické osoby v členení podľa príjmov (oslobodení, resp. neoslobodení od správnych poplatkov). Jednotlivé kontrahované úlohy uvedené v Pláne vecných úloh a ďalších úloh na rok 2025 sú smerované vždy na konkrétneho odberateľa. Úlohy vyplývajúce zo sprístupňovania dokumentačných fondov sú určené štátnym orgánom, obciam, fyzickým a právnickým osobám.

Hlavní užívatelia:

1) Kataster nehnuteľností:

- ministerstvá a ústredné orgány štátnej správy
- katastrálne odbory okresných úradov
- súdy
- orgány štátnej správy a územnej samosprávy
- Slovenský pozemkový fond
- NDS a SSC
- komerční právnici a exekútori
- ďalšie právnické a fyzické osoby

2) Geodetické základy:

- všetci tvorcovia GIS a kartografie
- katastrálne odbory okresných úradov

- fyzické a právnické osoby vykonávajúce geodetické a mapovacie práce
- používatelia z odboru poľnohospodárstva, lesníctva, stavebníctva a iní (riadenie strojov)
- Ministerstvo obrany SR – TOPÚ Banská Bystrica
- Ministerstvo vnútra SR
- Slovenská technická univerzita v Bratislave
- ďalšie právnické a fyzické osoby
- medzinárodné spracovateľské a monitorovacie centrá (EPN GNSS, IGS)

3) Údaje zo ZBGIS:

- ministerstvá a ústredné orgány štátnej správy
- orgány štátnej správy a územnej samosprávy
- vysoké školy
- ďalšie právnické a fyzické osoby

Č l á n o k 7

Spôsob a termín vyhodnotenia kontraktu

1. Plnenie kontrahovaných úloh uvedených v Pláne vecných úloh a ďalších úloh na rok 2025 ústav pravidelne vyhodnotí k 31. marcu, 30. júnu a k 30. septembru 2025. O hodnotení celého kontrahovaného obdobia, t. j. k 31. decembru, predloží finálnu správu do 5. februára 2026.
2. Výročnú správu o činnosti organizácie za rok 2025 v stanovenom obsahu ústav vypracuje a predloží úradu do 30. 4. 2026.
3. Ústav pripraví uskutočnenie verejného odpočtu činnosti ústavu podľa pokynu úradu.
4. Úrad vykonáva pravidelné hodnotenie plnenia kontrahovaných prác a služieb na základe správ vypracovaných ústavom. Úrad môže vykonať hodnotenie plnenia aj mimo pravidelných termínov prostredníctvom gestora.

Č l á n o k 8

Kontrola plnenia prác a služieb, ktoré sú predmetom kontraktu

1. Kontrola plnenia prác a služieb úradom
 - a) Úrad má v zmysle článku 3 tohto kontraktu a v zmysle príslušnej legislatívy, právo priebežne, kedykoľvek, po predchádzajúcom oznámení ústavu, vykonať kontrolu

plnenia kontrahovaných prác a služieb, prípadne vykonať kontrolu dodržiavania kvality a ustanovení platných všeobecne záväzných alebo technických predpisov.

Výkon kontroly zabezpečuje spravidla príslušný odborný útvar úradu a gestor.

- b) Úrad vykonáva pravidelnú kontrolu plnenia kontrahovaných prác a služieb na základe správ vypracovaných ústavom podľa článku 7 tohto kontraktu. Gestor odsúhlasuje v správe uvedené plnenie úlohy, za ktorú je zodpovedný.

2. Kontrola plnenia úloh ústavom

- a) Ústav pravidelne priebežne a preukázateľne kontroluje plnenie rozpracovaných prác a služieb a ich kvalitu prostredníctvom vedúcich zamestnancov a v súlade s plánom kontrolnej činnosti.
- b) Ústav preukázateľne skontroluje kompletnosť a kvalitu každej ukončenej a odovzdávanej práce a služby.
- c) Výsledky kontroly vykonanej k 31. marcu, 30. júnu, 30. septembru a k 31. decembru 2025 uvedie v správach vypracovaných podľa Pokynu predsedu Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky zo dňa 14. 03. 2024 č. POK_ÚGKK SR_7/2024 na vypracovanie správ o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra (ďalej len „Pokyn“). Výsledky sa hodnotia v súlade s článkom 7 vrátane vykonávacích projektov.

Č l á n o k 9

Zmeny kontrahovaných prác a služieb a ostatných ustanovení kontraktu

Zmenu kontrahovaných prác, služieb, podmienok a ostatných ustanovení kontraktu možno vykonať na návrh úradu alebo ústavu v týchto prípadoch:

1. Ak sa zmenia podmienky financovania prác a služieb a rozsah financovania
 - a) zmení sa rozsah prostriedkov štátneho rozpočtu o viac ako 5 % zo schválených limitov bežných výdavkov,
 - b) výrazne a preukázateľne sa zmenia náklady na vykonanie prác a služieb, pričom zmeny nespôsobí ústav (nárast cien energií, služieb a pod.).
2. Ak vznikne potreba zmeny menovitých kontrahovaných úloh následkom zmeny alebo stanovenia nových priorít úradom.
3. Ak sa podstatne zmení rozsah niektorej menovitej úlohy alebo sa zmenia stanovené technologické postupy.

Pri návrhu zmeny sa vychádza z oprávnení a povinností uvedených v článku 3. Návrh sa po súhlase oboch strán realizuje formou dodatku k tomuto kontraktu.

Bežné zmeny Plánu vecných úloh a ďalších úloh, vyplývajúce z riešenia špecifík jednotlivých prác, zmien časových kalkulácií následkom spresnenia technických merných jednotiek, ktoré nemajú vplyv na:

- a) zrušenie celej vecnej úlohy,
- b) zaradenie novej vecnej úlohy,
- c) presun ukončenia prác a odovzdania vecnej úlohy do nasledujúceho kalendárneho roka,

sa nepovažujú za zmenu tohto kontraktu a vykonajú sa podľa Pokynu Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky z 22. júna 2009 č. P-3949/2009 na prípravu, uzatváranie a realizáciu kontraktov a plánov vecných úloh a ďalších úloh rozpočtových organizácií a príspevkovej organizácie rezortu geodézie, kartografie a katastra.

Č l á n o k 10

Spôsob zverejnenia kontraktu, výročnej správy a verejného odpočtu

1. Kontrakt sa zverejní na webovej stránke úradu (www.skgeodesy.sk) a webovej stránke ústavu (www.gku.sk), najneskôr do 10 dní po uzavretí kontraktu.
2. Výročnú správu za rok 2024 zverejnia úrad a ústav na svojich webových stránkach do **15. 5. 2025**.
3. Vykonanie verejného odpočtu vykoná úrad na základe Výročnej správy ústavu v termíne do **31. 5. 2025**. Dátum vykonania odpočtu zverejní úrad na svojej webovej stránke do **15. 5. 2025**.

Č l á n o k 11

Záväznosť kontraktu

Kontrakt je pre obe zúčastnené strany záväzný v zmysle dojednaných ustanovení a v rámci všeobecných právnych predpisov upravujúcich práva zriaďovateľa rozpočtovej organizácie a zriadenej rozpočtovej organizácie. Právo na sankcie za neplnenie kontraktu má úrad z pozície zriaďovateľa ústavu. Ústav právo na sankcie za neplnenie kontraktu nemá; má však v prípade nedodržania podmienok zo strany úradu právo na zmenu kontraktu podľa článku 3.

Č l á n o k 12

Závěrečné ustanovenia

1. Kontrakt sa stáva platným po podpise zástupcov zúčastnených strán a účinný deň nasledujúci po prvom zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
2. Kontrakt sa vyhotovuje v štyroch prvopisoch. Tri prvopisy obdrží úrad, jeden ústav.

V Bratislave dňa: 13. 12. 2024
Za ÚGKK SR:

V Bratislave dňa: 13. 12. 2024
Za GKÚ Bratislava:

Ing. Juraj Celler
predseda ÚGKK SR

Mgr. Ľuboslav Michalík
riaditeľ GKÚ

Zoznam príloh:

- č. 1 PLÁN VECNÝCH ÚLOH A ĎALŠÍCH ÚLOH na rok 2025 (časť A, B)
- č. 2-6 VYKONÁVACIE A SKRÁTENÉ VYKONÁVACIE PROJEKTY na rok 2025

**PLÁN VECNÝCH ÚLOH A ĎALŠÍCH ÚLOH
na rok 2025**

Časti:

A.: Všeobecná časť

B.: Tabuľková časť

Všeobecná časť

1. Ústav má na rok 2025 plánovaný počet zamestnancov 135
2. Čistý pracovný fond bol úradom stanovený na jedného zamestnanca v roku 2025 pri jednozmennej prevádzke - **1 567 plánovaných hodín (PH)**
3. V čistom pracovnom fonde je zohľadnená aj výmera 1 týždňa dovolenky nad rozsah ustanovený Zákonníkom práce.

Tabuľka rozdelenia zamestnancov

Odbor	Správne zložky	Nepriamo výkonní	Priamo výkonní	PH výkonných	Zamestnanci spolu
1	1	-	-	-	1
101	6	-	-	-	6
12	14	-	-	-	14
2	1	3,5	5,5	8 618	10
21	-	2,25	26,75	41 917	29
22	-	3,75	26,25	41 134	30
23	-	6	39	61 113	45
Spolu:	22	15,5	97,5	152 782	135

Plán vecných úloh a ďalších úloh

Príloha č. 1B

Tabuľka č. 11

P. č.	Číslo úlohy z čísel.	Číslo projektu	Číslo úlohy z projektu	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2024		Plán 2025 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony			
				základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná		
a		b		1	2	3		4a	4b	5		6	7
2. KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ													
1	1	221	2. 1.1	PH PH	2025 2025			360	360			aktualizácia ÚTJ	Ing. Dušan Hanus
2	2	221	2. 1.2	PH PH	2025 2025			290	290			správa CDB KN	Ing. Ján Tovarňák Ing. Adriana Steinerová
3	39	221	2. 1.3	PH PH	2025 2025			7 052	7 052			správa CDB rastrov KN, spravovanie a aktual. metaúdajov	Ing. Martin Králik
4	35	221	2. 1.4	PH PH	2025 2025			9 252	9 252			skenovanie mapových podkladov a ich transformácie	Ing. Michal Leitman
5	100	222	2. 2.1	PH PH	2025 2025			16 548	16 548			OKO - novým mapovaním	Ing. Martin Králik
6	25	222	2. 2.2	PH PH	2025 2025			1 828	1 828			OKO - vyhotovením duplikátu KN v digit. forme	Ing. Michal Leitman
7	61	222	2. 2.3	PH PH	2025 2025			520	520			kartografická úprava máp katastra	Ing. Michal Leitman
8	54	222	2. 2.4	PH PH	2025 2025			300	300			kontrolné merania kvality geodet. a kartog. činností	Ing. Ivana Zemková
9	52		2. 3	PH PH	2025 2025			3 134	3 134			CERS	Ing. Ján Tovarňák
			SPOLU	PH				0	39 284				
3. GEODETICKÉ ZÁKLADY													
10	4	21	3. 1	bod PH	2025 2025			bodý - v texte	9 270			údržba a meranie bodov GZ	Ing. Katarína Leitmannová
11	7	21	3. 2	PH PH	2025 2025			12 537	12 537			spravovanie ISGZ	Ing. Katarína Leitmannová
12	8	21	3. 3	PH PH	2025 2025			5 100	5 100			SKPOS	Ing. Katarína Leitmannová
13	6	21	3. 4	PH PH	2025 2025			10 700	10 700			geodetické práce na štátnych hraniciach	Ing. Martin Králik
14	50	21	3. 5	PH PH	2025 2025			4 310	4 310			analýzy, transformácie a rozvoj GZ, metrológia	Ing. Katarína Leitmannová
			SPOLU	PH				0	41 917				

P. č.	Číslo úlohy z čísel.	Číslo projektu	Číslo úlohy z projektu	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2024		Plán 2025 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony			
				základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná		
a		b		1	2	3		4a	4b	5		6	7
4. ZÁKLADNÁ BÁZA ÚDAJOV PRE GEOGRAFICKÉ INFORMAČNÉ SYSTÉMY													
15	12	23	4. 1	PH PH	2025 2025			10 186	10 186			aktualizácia a spravovanie vektor. údajov fotogram. zberom	Ing. Katarína Leitmannová
16	13	23	4. 2	km ² PH	2025 2025			km ² - v texte	4 766			spravovanie LMS a ortofotomozaiky	Ing. Katarína Leitmannová
17	14	23	4. 3	PH PH	2025 2025			6 529	6 529			spravovanie údajov z LLS	Ing. Linda Gálová, PhD.
18	15	23	4. 4	PH PH	2025 2025			19 261	19 261			aktualizácia a spravovanie objektov ZBGIS®	Ing. Katarína Leitmannová
19	56	23	4. 5	PH PH	2025 2025			12 536	12 536			digitálna kartografia a vizualizácia	Ing. Katarína Leitmannová
20	19	23	4. 6	PH PH	2025 2025			2 934	2 934			aktualizácia a štandardizácia geografického názvoslovia	Ing. Katarína Leitmannová Ing. Eva Miklušová
21	17	23	4. 7	PH PH	2025 2025			357	357			medzinárodná spolupráca v oblasti GIS	Ing. Matúš Fojtl
22	20a	23	4. 8	PH PH	2025 2025			1 567	1 567			centrálna správa IS ZBGIS®	Mgr. Peter Vavro
23	20b	23	4. 9	PH PH	2025 2025			2 977	2 977			rozvoj ZBGIS®	Mgr. Peter Vavro
			SPOLU	PH				0	61 113				
5. ZÁKAZNÍCKA PODPORA													
24	40d		5. 1	PH PH	2025 2025			2 351	2 351			Call centrum, Kontaktné centrum ESKN, tech. podpora Zoznamu stavieb	Ing. Ján Tovarňák
			SPOLU	PH				0	2 351				
6. SPRÁVA ÚSTREDNÉHO ARCHÍVU GEODÉZIE A KARTOGRAFIE													
25	31	202	6. 1	PH PH	2025 2025			2 320	2 320			ÚAGK	Mgr. Ing. Ivana Zemková
			SPOLU	PH				0	2 320				

P. č.	Číslo úlohy z čísel.	Číslo projektu	Číslo úlohy z projektu	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2024		Plán 2025 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony			
				základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná		
a		b		1	2	3		4a	4b	5		6	7
7. PRÍJMY ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ Z GEODETICKÝCH, KARTOGRAFICKÝCH A KATASTRÁLNYCH ČINNOSTÍ													
26	32	obj.	7. 1	€/ € bezpl. PH	2025 2025			185 000	5 797			poskytovanie GÚ z ISGZ a SKPOS	Ing. Ján Tovarňák
27	33	obj.	7. 2	€/ € bezpl. PH	2025 2025							poskytovanie z IS GKK (ZBGIS, DMR)	Ing. Ján Tovarňák
28	34	obj.	7. 3	€/ € bezpl. PH	2025 2025							poskytovanie z ISKN	Ing. Ján Tovarňák Ing. Adriana Steinerová
29	36	obj.	7. 4	€/ € bezpl. PH	2025 2025							kopír. a sken. archívnych dokumentov a máp	bez gestora
30	37	obj.	7. 5	€/ € bezpl. PH	2025 2025							predaj TP a publikácií	bez gestora
			SPOLU	€/ € bezpl. PH	2025 2025		0	185 000	5 797		0		
ĎALŠIE ÚLOHY													
			CELKOM	PH			0		152 782		0		

VYKONÁVACIE A SKRÁTENÉ VYKONÁVACIE PROJEKTY

na rok 2025

Prílohy: č. 2 _ VP 21
 č. 3 _ VP 23
 č. 4 _ SVP 202
 č. 5 _ SVP 221
 č. 6 _ SVP 222

GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Vykonávací projekt č. : 21/2025

Úlohy kapitoly 3: Služby v geodetických základoch (GZ)

Vypracoval

Ing. Bublavý

Ing. Tomová

Kontroloval:

PhDr. JUDr. Kišková, PhD.

Za GKÚ schválil:

Ing. Droščák, PhD.

Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR:

Ing. Leitmannová

Ing. Králik

Exemplár:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Geodetické základy (ďalej GZ) predstavujú referenčný podklad na jednoznačnú priestorovú a časovo určenú lokalizáciu priestorových a fyzikálnych informácií v geodetických referenčných systémoch s predpísanou presnosťou. Ich súčasťou sú body špecializovaných štátnych sietí (Štátna priestorová sieť, Štátna trigonometrická sieť, Štátna nivelačná sieť a Štátna gravimetrická sieť), systém prostriedkov a postupov definujúcich ich parametre s predpísanou presnosťou a dokumentáciou, referenčné modely medzi realizáciami geodetických referenčných systémov a služby umožňujúce pracovať v geodetických referenčných systémoch v reálnom čase alebo dodatočne po spracovaní (SKPOS), alebo údaje medzi nimi transformovať (Rezortná transformačná služba).

Zabezpečenie komplexnej správy GZ pozostáva z ich prevádzky, rozvoja a modernizácie, vrátane údržby súvisiacich údajov, služieb a produktov potrebných pre jednotnú priestorovú a časovú lokalizáciu fyzicko-geografických objektov a javov na území SR.

Správa GZ predstavuje najmä:

- správu a modernizáciu záväzných geodetických referenčných systémov,
- prevádzkovanie a správu SKPOS, kontrolu kvality a dostupnosti jej služieb, modernizáciu a rozvoj softvérového a hardvérového príslušenstva SKPOS a jej aplikácií,
- výmenu údajov z permanentných staníc SKPOS s národnými polohovými GNSS službami susedných štátov, prípadne inými partnermi v zmysle uzatvorených dohôd a prijatých záväzkov,
- poskytovanie údajov alebo riešení z vybraných permanentných staníc SKPOS na základe prijatých záväzkov pre európske a medzinárodné siete (napr. EPN, IGS) alebo medzinárodné projekty (napr. EPN densification, EUREF-IP, EPOS, EUMETNET),
- aktívnu spoluprácu v oblasti výmeny informácií a skúseností týkajúcich sa riadenia, správy a monitorovania služby SKPOS s inštitúciami zastúpenými najmä v iniciatíve *EUPOS* a pracovnej skupine Eurogeographics „Positioning Forum“,
- rozvoj a modernizáciu ISGZ, zabezpečovanie aktualizácie databázy ISGZ a aktualizácie údajov o bodoch GZ pre rezortné a mimorezortné portály (na základe dohôd),
- aktualizáciu a tvorbu interných predpisov (zásad, smerníc) zameraných na správu GZ a jej jednotlivých súčastí a spoluprácu s ÚGKK SR pri tvorbe a aktualizácii legislatívy pre oblasť GZ,
- rozhodovanie o umiestnení, ochrane a zrušení zariadení bodov GZ,
- spoluprácu s národnými správcami GZ najmä susedných štátov v oblasti prepájacích meraní a skvalitňovania GZ a spoluprácu so správcami GZ aj iných najmä európskych štátov s cieľom rozvoja a skvalitňovania GZ,
- vykonávanie nových, kontrolných a opakovaných meraní na vybraných bodoch GZ podľa prijatých návodov, zásad a predpisov,
- spracovanie a analýzu výsledkov meračských prác vykonaných v národných sieťach GZ a pri prepájacích meraniach v geodetických referenčných systémoch a realizáciách,
- optimalizáciu bodov siete GZ, rekognoskáciu a údržbu bodov GZ, komplexnú správu a priebežnú modernizáciu polohových, výškových a gravimetrických GZ Slovenska,
- budovanie a rozvoj novej siete využívajúcej technológiu InSAR, ako novej geodetickej techniky využiteľnej aj pre GZ,
- podporu vedecko-výskumných aktivít a projektov nekomerčného charakteru využiteľných pre rozvoj alebo zameraných na GZ (GNSS, gravimetria, výškové merania, InSAR) a spoluprácu s vedecko-výskumnými organizáciami nielen zo Slovenska ale aj z EU,
- spoluprácu pri správe a modernizácii Rezortnej transformačnej služby,

- podporu aktivít rezortu v oblasti metrológie a jej rozvoja a prevádzku gravimetrických základníc a nivelačného okruhu,
- spoluprácu s Odborom správy štátnych hraníc MV SR pri vykonávaní geodetických prác na štátnych hraniciach a prác na hraničnom dokumentárnom diele v rozsahu definovanom platnou legislatívou a v zmysle dohodnutých špecifikácií,
- spoluprácu s mimorezortnými organizáciami využívajúcimi v zmysle zákona iné ako záväzné geodetické referenčné systémy pri definovaní ich väzby na záväzné (MO SR, Dopravný úrad, MV SR).

1.2 Geodetické referenčné systémy a ich realizácie (záväzné):

Geodetický referenčný systém	Realizácia geodetického referenčného systému	Alfanumerický/alfabetický kód	EPSG kód
Európsky terestrický referenčný systém 1989 (ETRS89)	Slovenský terestrický referenčný rámec 2009	SKTRF2009 = ETRF2000	EPSG::4937 (3D - φλh) EPSG::4258 (2D - φλ) EPSG::4936 (3D - XYZ)
Súradnicový systém Jednotnej trigonometrickej siete katastrálnej (S-JTSK)	Jednotná trigonometrická sieť katastrálna	JTSK	EPSG::2065 (základný poludník Ferro) EPSG::5513 (základný poludník Greenwich)
	Jednotná trigonometrická sieť katastrálna 2003	JTSK03	EPSG::8352 (základný poludník Greenwich)
Baltský výškový systém po vyrovnaní (Bpv)	Baltský výškový systém po vyrovnaní	Bpv = Bpv (1957)	EPSG::8357
Európsky vertikálny referenčný systém (EVRS)	Slovenský vertikálny referenčný rámec 2004	SKVRF2024 = EVRF2019	EPSG::9390
	Európsky vertikálny referenčný rámec 2007 (používa Rezortná transformačná služba)	EVRF2007	EPSG::5621
Gravimetrický systém (S-Gr)	Gravimetrický systém 1995	S-Gr95	-

Pri úlohe 3.4 je umožnené použitie aj iných geodetických systémov vyplývajúcich z medzinárodných dohôd a hraničného dokumentárneho diela.

1.3 Rozsah úloh, merné jednotky:

3.1 Údržba a meranie bodov GZ

- **modernizácia ŠGS - *priorita B13***
 - určenie tiažového zrýchlenia na bodoch nového 1. rádu ŠGS v blízkosti bodov 0. rádu ŠGS
 - spracovanie novej národnej realizácie S-Gr
- prípravné práce, testovacie merania, kontrola a údržba príslušenstva a geodetickej techniky
- výberová údržba bodov GZ v teréne - rekognoskačné, kontrolné, údržbové, stabilizačné a nápravné práce na bodoch GZ - (rekognoskácia 1 200 bodov, údržba 800 bodov)
- kontrola alebo určovanie parametrov vybraných bodov GZ v teréne (poloha, výška alebo tiažové zrýchlenie 400 bodov)
- kalibrácia a overenie prístrojov na základnici resp. skúšobnom okruhu
- základné spracovanie vykonaných meraní (polohové, výškové alebo gravimetrické merania)
- kontrola údajov a parametrov o bodoch GZ získaných z iných zdrojov

3.2 Spravovanie ISGZ

- **správa a rozvoj ISGZ - *priorita B12***
 - úprava štruktúry databázy a migrácia údajov ISGZ
- príprava podkladov pre terénne geodetické práce na bodoch GZ a preberanie vykonaných prác
- agenda dokumentácie:
 - rozhodovania o umiestnení, ochrane a zrušení bodov GZ
 - žiadosti, ohlásenia a usmernenia pri zriaďovaní a ochrane bodov GZ,
 - identifikácia bodov GZ,
 - ohlásenia výkonu geodetických prác v chránených územiach a národných parkoch,
 - ohlásenia výkonu geodetických prác v obciach a na súkromných a iných pozemkoch,
 - žiadosti týkajúce sa zriaďovania chránených území geodetických bodov,
 - iné (napr. podnety na katastrálnu inšpekciu, KO OÚ, atď.)
- publikovanie údajov cez rezortné služby a aplikácie
- riešenie individuálnych požiadaviek zákazníkov

3.3 SKPOS

- **správa a modernizácia SKPOS - *priorita B11***
 - zabezpečenie plnej funkčnosti a dostupnosti SKPOS vrátane aktualizácie softvérového a hardvérového vybavenia
 - budovanie GNSS/InSAR kolokačných staníc
- správa používateľov SKPOS a portálu SKPOS
- spracovanie a analýza GNSS údajov staníc SKPOS
- správa a modernizácia aplikácií využívajúcich údaje z SKPOS a polohových služieb partnerov organizácie EUPOS
- testovanie a propagovanie služby, účasť a prezentovanie skúseností a výsledkov prác z oblasti poskytovania, správy a modernizácie služby SKPOS na odborných konferenciách
- medzinárodná spolupráca s partnerskými polohovými službami využívajúcimi GNSS najmä z okolitých štátov a zabezpečenie výmeny údajov GNSS v rámci dohodnutých vedecko-výskumných projektov
- riešenie individuálnych požiadaviek zákazníkov (napr. vyhľadávanie záznamov merania s SKPOS)

3.4 Geodetické práce na štátnych hraniciach

- prípravné, rekognoskačné, nápravné, stabilizačné a meračské geodetické práce na štátnych hraniciach

- spracovanie správ, fotografií a podkladov o vykonaných terénnych prácach na štátnych hraniciach
- spracovanie a analýza údajov meraných na štátnych hraniciach a špecifické výpočtové a analytické práce na štátnych hraniciach
- publikovanie údajov cez rezortné služby a aplikácie
- účasť na rokovaníach hraničných komisií a expertných skupín hraničných komisií a na prehliadkach štátnych hraníc

3.5 Analýzy, transformácie a rozvoj GZ, metrologia

- **práce na prechode na nový výškový systém na Slovensku - *priorita B14***
 - test preklopenia vzorových údajov z ISGKK (ISGZ, ZBGIS) z Bpv do EVRF2019
- správa SKVRF2024
- spracovanie a analýza nameraných údajov v štátnych geodetických sieťach
- rezortná, medzirezortná a medzinárodná spolupráca vyplývajúca z prijatých záväzkov a uzavretých zmlúv, podpora vedecko-výskumných projektov a spracovanie a analýza údajov meraných v štátnych sieťach a údajov získaných v rámci dohodnutej národnej alebo medzinárodnej spolupráce
- transformácie a podpora pre Rezortnú transformačnú službu
- rozvoj GZ a spolupráca pri tvorbe legislatívy pre oblasť GZ (napr. návrhy na modernizáciu GZ, úprava alebo tvorba nových predpisov, aktivity v rámci terminologickej komisií, metrologickej komisií, atď.)
- správa textov o GZ na webových stránkach v správe GKÚ a propagácia GZ
- spoluorganizácia konferencie Tatry 2025
- správa archívnych údajov o bodoch GZ
- správa a prevádzka gravimetrických základníc a nivelačného okruhu

1.4 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Pre úlohu 3. 4 poskytne Ministerstvo vnútra SR (sekcia verejnej správy, Odbor správy štátnych hraníc).

1.5 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Vyhláška ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Zákon NR SR č. 298/1999 Z. z. o správe štátnych hraníc v znení neskorších predpisov,

Smernice na spravovanie geodetických základov 84.11.13.31.11.00-06 (S 74.20.73.11.00),

Rekognoskácia, údržba a meranie bodov GZ – Návod na prácu v teréne (verzia 1.0), Apríl 2021 (interný predpis odboru GZ),

Smernica na vykonávanie geodetických meraní prostredníctvom Slovenskej priestorovej observačnej služby (O-84.11.13.31.12.00-16),

Norma STN 73 0415 Geodetické body,

Rozhodnutie riaditeľa schvaľujúce Všeobecné obchodné podmienky pre nákup produktov a služieb SKPOS,

Vyjadrenie ÚGKK SR vo veci vybavovania žiadostí na zrušenie bodov geodetických základov,

Protokoly zo zasadaní hraničných komisií a zápisnice z pracovných stretnutí technických expertov,

Medzinárodné zmluvy o štátnych hraniciach.

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s útvarmi ústavu:

Kooperácia medzi jednotlivými oddeleniami odboru 21 prebieha nepretržite.

Spolupráca s odbormi 22, 23, 12 prebieha pri poskytnutí podkladov na výkon geodetických prác, prípadne pri vykonávaní terénnych a výpočtových geodetických prác – priebežne podľa potreby.

Kooperácia s oddelením 122 odboru 12 pri správe používaného vozového parku a spolupráca pri plnení úlohy 3. 4 – priebežne podľa potreby.

2.2 Kooperácie vonkajšie (na základe spolupráce alebo dohôd a zmlúv):

Vonkajšia kooperácia a spolupráca sa predpokladá s:

- organizáciami a inštitúciami z oblasti rezortu:
 - Úrad geodézie, kartografie a katastra SR,
 - Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave,
- organizáciami a inštitúciami mimo rezortu:
 - profesijne geodetické organizácie: Komora geodetov a kartografov, Kartografická spoločnosť, Slovenská spoločnosť geodetov a kartografov,
 - akademické zložky: Katedra globálnej geodézie geoinformatiky Stavebnej fakulty STU v Bratislave, Katedra geodézie Stavebnej fakulty STU v Bratislave, Katedra geodézie ŽÚ v Žiline, Prírodovedecká fakulta UK v Bratislave, Matematicko-fyzikálna fakulta UK v Bratislave, Ústav geodézie, kartografie a geografických informačných systémov, Fakulty baníctva, ekológie, riadenia a geotechnológií TU v Košiciach, Lesnícka fakulta TU vo Zvolene atď.,
 - geodetické zložky silových rezortov: Topografický ústav Banská Bystrica MO, Odbor správy štátnych hraníc Sekcie verejnej správy MV SR,
 - vedecko-výskumné inštitúcie: Ústav vied o Zemi SAV, Geologický ústav SAV,
 - iné typy odborných inštitúcií: napr. Slovenský Hydrometeorologický ústav Bratislava, Vihorlatská hviezdáreň v Humennom, atď.
- organizáciami a inštitúciami zo zahraničia:
 - partnerské geodetické organizácie okolitých štátov,
 - správcovia verejných polohových služieb okolitých štátov: CZEPOS, gnssnet.hu, ZAKPOS, ASG-EUPOS, APOS,
 - organizácie členských štátov združených v organizácii EUREF,
 - organizácie združené v iniciatíve EUPOS,
 - medzinárodná GNSS služba spravujúca sieť permanentných staníc IGS,
 - partneri a organizácie združené v organizácii EuroGeographics a v jej pracovných skupinách,
 - akademické zložky – katedry, ústavy zahraničných vysokých škôl alebo univerzít zamerané na geodéziu a kartografiu najmä z Českej republiky, ale aj iných štátov.

2.3 Priestory s obmedzeným vstupom pri terénnych prácach:

Vybrané chránené lokality cez ktoré prechádza štátna hranica

Areál UK Bratislava (nivelačný okruh a gravimetrická mikrozákladnica Modra-Piesok)

Národné parky a CHKO

Dohodnuté pracoviská SHMÚ

Vybrané pracoviská Ministerstva vnútra SR a Ministerstva obrany SR, napr. v ktorých objektoch máme zriadené stanice SKPOS, alebo stabilizované body GZ.

2.4 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce, Pracovného poriadku GKÚ Bratislava, interného dokumentu Pravidlá a pokyny o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v zmysle internej Smernice pre zabezpečovanie a poskytovanie OOPP na základe hodnotenia rizík a nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a prostredia.

2.5 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických a kartografických prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.5 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.6 Zamestnanci zodpovední za plnenie úlohy:

Ing. Ján Bublavý - vedúci odboru 21, dočasne poverený vedúci oddelenia 211

Ing. Miroslava Jančovičová, PhD. - vedúca oddelenia 212

Ing. Karol Smolík - vedúci oddelenia 213

Gestor za ÚGKK SR: Ing. Katarína Leitmannová a Ing. Martin Králik

2.7 Ďalšie organizačné pokyny:

Poskytovať informácie a údaje z ISGZ na základe požiadaviek odborov 22, 23, ZC, ÚAGK, ÚGKK SR a VÚGK pre umožnenie plnenia ich vecných úloh. Podľa potreby aj spolupráca so zahraničnými partnerskými organizáciami vykonávajúcimi geodetické práce na štátnej hranici.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prác : 1. 1. 2025

3.2 Termín ukončenia prác : 31. 12. 2025

3.3 Časová kalkulácia prác:

Č. úlohy (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
3. 1	390	1 570	4 180	9 270
3. 2	6 860	8 620	10 380	12 537
3. 3	1 270	2 550	3 820	5 100
3. 4	850	6 070	9 800	10 700
3. 5	1 080	2 150	3 230	4 310
Spolu				41 917

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt:	41 917 PH
z toho:	
3. 1 Údržba a meranie bodov GZ	9 270 PH
3. 2 Spravovanie ISGZ	12 537 PH
3. 3 SKPOS.....	5 100 PH
3. 4 Geodetické práce na štátnych hraniciach.....	10 700 PH
3. 5 Analýzy, transformácie a rozvoj GZ, metrológia	4 310 PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Rozsah prác a kalkulácia spotreby času je určený z dlhodobej štatistiky a prípadné spresnenie je možné vykonať až po vykonaní rekognoskácie v teréne v priebehu prác. Výkon prác v teréne na úlohe M 71.12.34.11,12 a splnenie merných jednotiek je naviazané na pridelenie dostatočného množstva finančných zdrojov na cestovné náhrady a výdavky.

GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA				
Vykonávací projekt č. 23/2025				
Úlohy kapitoly 4: Služby pre geografické informačné systémy				
Vypracoval: Ing. Molnárová Ing. Tomová	Kontroloval: PhDr. JUDr. Kišková, PhD.	Za GKÚ schválil: Ing. Droščák, PhD.	Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR: Ing. Leitmannová Ing. Gálová, PhD. Ing. Miklušová Ing. Fojtl Mgr. Vavro	Exemplár pre:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Cieľ, špecifikácia úlohy:

Zabezpečenie plynulej, bezpečnej a bezporuchovej prevádzky informačného systému **ZBGIS**[®] a jeho rozvoj, sprístupnenie údajov **ZBGIS**[®] na využívanie, aktualizácia **ZBGIS**[®]. Podpora a prevádzka služieb ako aj rozvoj IS **ZBGIS**[®] je zabezpečená zmluvou o podpore prevádzky (ďalej len Zmluva), ktorú uzavrel úrad s poskytovateľom. Na plnenie úloh podpory a rozvoja je nevyhnutná aktívna súčinnosť zamestnancov odboru 23 s poskytovateľom.

1.2 Rozsah úlohy:

4.1 Aktualizácia a spravovanie vektorových údajov fotogrametrickým zberom

- aktualizácia priestorových údajov polohopisu technológiou digitálnej fotogrametrie
 - aktualizácia priestorových údajov - dávok polohopisu technológiou DF – vybraná lokalita (snímkovanie r. 2024)
 - topologická a obsahová kontrola údajov
- administrácia a správa fotogrametrickej linky a fotogrametrického spracovania (FTG)
 - administrácia fotogrametrickej linky a FTG spracovania
 - prevod do pracovnej priestorovej databázy
 - kontrola spracovania
 - analýza spracovania FTG v ArcGIS PRO – nadviazať na analýzu prechodu na Arcgis PRO

4.2 Spravovanie LMS a ortofotomozaiky SR

- zabezpečenie leteckých meračských snímok v rozsahu cca 17 000 km²
- zabezpečenie digitálnej aerotriangulácie a tvorba fotogrametrických projektov
- **spracovanie ortofotomozaiky z územia východného Slovenska** - v zmysle dohody o spolupráci medzi ÚGKK SR a MPRV SR a finalizácia spracovania ortofotomozaiky z územia stredného Slovenska (snímkovanie r. 2024) – *priorita C15*
 - aktualizácia a oprava výškového modelu pre účely ortorektifikácie
 - ortorektifikácia, rádiometricke úpravy, mozaikovanie a transformácia ortofotomozaiky
 - vizuálna kontrola a kontrola polohovej presnosti ortofotomozaiky
- administrácia ortofotomozaiky, databázy vlícovacích bodov a výskumno-metodické činnosti
- určenie a meranie vlícovacích bodov v teréne pre výpočet aerotriangulácie zabezpečené zamestnancami aj iných odborov
- zabezpečenie leteckých meračských snímok z bezpilotného UAV
 - podľa požiadaviek na tvorbu VKMi (lokality Mokrú Lúka - okres Revúca; Lesenice - okres Veľký Krtíš)
 - podľa požiadaviek z rezortu

4.3 Spravovanie údajov z leteckého laserového skenovania (LLS)

- zabezpečenie kontroly kvality údajov z LLS podľa priebehu opätovného otvárania súťaže na dodávku DMR:
 - kontrola lidarových údajov po 1. etape z LLS získaných dodávateľsky
 - kontrola lidarových údajov po 2. etape z LLS získaných dodávateľsky
 - kontrola/vytváranie dokumentov k polohovej a výškovej presnosti bodov mračien a DMR voči kontrolným bodom určeným geodetickým meraním v teréne

- **spolupráca na projekte LLS (2022-2026) a tvorba DMR 6.0 – prioritá C16**
 - v súlade s projektovým plánom
 - tvorba DMP 2.0
- vytvorenie 3D modelov budov vo variante LOD2 na vybraných územiach
- spresňovanie klasifikácie lidarových dát z 1. cyklu
- tvorba výškového modelu DMR 5.1 a model DMP 1.1 v rozsahu celej SR
- tvorba výškových modelov DMR pre PPÚ
- vytváranie/zdokonaľovanie pracovných postupov a metód na kontrolu údajov z LLS
- tvorba a poskytovanie iných odvodených produktov z lidarových údajov
- správa/poskytovanie lidarových údajov
- geodetické meranie bodov kontrolných stanovíšť na kontrolu polohovej a výškovej presnosti DMR a bodov mračien (zabezpečené aj zamestnancami iných odborov)
- analýza možností tvorby 3D modelov stavieb
 - príprava dokumentácie pre potencionálne projekty

4.4 Aktualizácia a spravovanie objektov ZBGIS®

- **aktualizácia údajov ZBGIS® – prioritá C17**
 - aktualizácia údajov fotogrametricky a miestnym prešetrovaním
 - aktualizácia geometrie objektov využitím nových produktov z leteckého laserového skenovania (DMR 5.0, DMP 1.0, DMR 6.0, DMP 2.0) a ortofotomozaiky SR
- spracovanie a aktualizácia priestorovej databázy z iných zdrojov (selektívna metóda aktualizácie vybraných tried objektov na celom území SR)
 - aktualizácia územno-správneho usporiadania - rozsah celá SR
 - integrácia údajov od správcov
- komplexné zabezpečenie v rámci verejného obstarávania miestnym prešetrovaním údajov ZBGIS® v teréne (prípravné práce pre VO, kontrola kvality dodaných údajov v jednotlivých etapách a pod.)
- kontrola kvality údajov ZBGIS® v teréne v rozsahu lokalít zadaných vo verejnom obstarávaní

4.5 Digitálna kartografia a vizualizácia

- kartografické modely pre ZBGIS®
 - aktualizácia generalizačných modelov pre kartografické výstupy 2. generalizačnej úrovne, prechod do prostredia ArcGIS Pro
 - aktualizácia generalizačných modelov pre kartografické výstupy z 3. generalizačnej úrovne (mierková sada 1 : 250 000) v rozsahu celej SR, prechod do prostredia ArcGIS Pro
 - aktualizácia kartografického zobrazenia na základe aktualizovaných údajov ZBGIS®
 - kontrola kartografického zobrazenia údajov ZBGIS® pre Mapový portál katastra (ďalej MAPKA)
 - príprava kartografického zobrazenia pre webové mapové služby
 - kontrola kartografických konfliktov pre mierkové sady 2 000, 5 000, 10 000 a 25 000 s využitím aplikácie ZBGIS® kartografické nástroje
 - aktualizácia zobrazovania generalizovaných údajov ZBGIS® pre mierku 50 000, 100 000, 250 000, 500 000, 1 000 000 v prostredí ArcGIS Pro
 - sprístupnenie a poskytovanie generalizovaných vektorových údajov ZBGIS® pre mierku 1 : 50 000
- **aktualizácia generalizovaných údajov, kartografického zobrazenia priestorových údajov ZBGIS® a tvorba a aktualizácia ŠMD zo ZBGIS® – prioritá C18**
 - aktualizácia kartografického zobrazenia pre priestorové údaje ZBGIS®

- aktualizácia generalizovaných údajov **ZBGIS**[®]
- kontrola kvality na úrovni referenčných dát so spätným zapracovaním do **ZBGIS**[®]
- rozvoj technológií a kartografických interpretácií GIS
 - vypracovanie metodiky pracovného postupu pre aktualizáciu kartografického zobrazenia v produkčnom prostredí DATA-KARTO-PUB pomocou aplikácie ZBGIS kartografické nástroje
 - optimalizácia pracovných postupov pre aktualizáciu kartografického zobrazenia pomocou aplikácie ZBGIS kartografické nástroje
 - testovanie pracovných postupov v prostredí ArcGIS Pro so zameraním sa na vizualizáciu mierkových sád 2 000, 5 000, 10 000 a 25 000, zjednodušenú kartografiu pre vector tiles MAPKA, testovanie a vypracovanie návrhu zobrazovania popisov s nadväznosťou na databázu GN v prostredí ArcGIS Pro, nový UM pre popisy

4.6 Aktualizácia a štandardizácia geografického názvoslovia (získovanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie) - vid' rozpis úloh Plánu činnosti NK _ Príloha č. 3

- aktualizácia geografických názvov z územia SR
 - získavanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie podľa Projektového zámeru zosúladenia názvov z katastrálnych máp a názvov z lesníckych máp s databázou geografických názvov ZBGIS č. P-6473/2015_ Príloha č. 2
 - zapracovanie štandardizovaných geografických názvov na základe rozhodnutí ÚGKK SR
 - komplexná revízia a aktualizácia GN v oblasti Tatier vrátane spresnenia polohy umiestnenia GN a výšky objektu vrch a sedlo v spolupráci s ÚGKK SR
- aktualizácia existujúcich vrstiev exonym v spolupráci ÚGKK SR
- aktualizácia neštandardizovaných geografických názvov (body záujmu)
- informačná a publikačná činnosť
- agenda sekretariátu

4.7 Medzinárodná spolupráca v oblasti geografických informačných systémov

- spolupráca na projektoch EuroRegionalMap (ERM), EuroBoundaryMap (EBM) a Open Maps for Europe 2 (OME2)
 - OME2: poskytnúť do projektu údaje, založené na údajovom modeli INSPIRE, pre témy Administratívne jednotky, Dopravné siete a Hydrografia
 - ERM, EBM: poskytnúť do projektu aktualizované údaje
- medzinárodná spolupráca NK
 - OSN – Regionálna skupina východnej, strednej a juhovýchodnej Európy – regionálna skupina UNGEGN, Pracovná skupina pre exonymá, Newsletter (Bulletin)
 - Stretnutie názvoslovných komisií Slovenska, Česka a Poľska

4.8 Centrálna správa IS **ZBGIS[®]**

- administrácia a správa **ZBGIS**[®]
 - správa databázového prostredia ArcSDE/Oracle
 - kontrola a prevod údajov z pracovnej do centrálnej priestorovej databázy (SDE, Oracle)
 - Publikovanie služieb
 - sprístupnenie údajov pre verejnosť po kontrole kvality
 - publikovanie a aktualizovanie služieb (Mapové služby, ESRI REST pre MAPKA)
 - aktualizovanie údajov pre potreby INSPIRE
 - správa IS **ZBGIS**[®]
 - súčinnosť pri Zmluve (časť podpora prevádzky), zadávanie servisných požiadaviek do Mantisu

- testovanie funkčnosti IS **ZBGIS**® v zmysle Zmluvy
- riešenie nedostatkov a požiadaviek zákazníkov v rámci **ZBGIS**®, aktualizácia obsahu Geoportálu
- tvorba, aktualizácia a kontrola technických správ, metodických návodov a pracovných postupov
- účasť na pracovných stretnutiach, rokovaní komisií a expertných skupín
- administrácia a správa MIS – úloha zabezpečovaná VÚGK, nutná súčinnosť GKÚ zabezpečená v nasledovných aktivitách
 - aktualizácia, tvorba a návrh nových metadátových záznamov
 - verifikácia metadátových záznamov
- analýza logov prístupov na služby ESKN na základe požiadaviek Policajného zboru SR (PZ SR)
 - analýza požiadaviek a návrh riešenia
 - prototyp, pilot, rollout riešenia
 - vybavovanie požiadaviek od PZ s cieľom poskytnúť zdrojové IP adresy prístupov na služby ESKN

4.9 Rozvoj **ZBGIS**®

- pripomienkovanie technickej dokumentácie
- testovanie funkčnosti programového vybavenia pre IS **ZBGIS**® v zmysle Zmluvy (časť rozvoj IS)
- súčinnosť pri plnení rozvojových aktivít

1.3 Podklady potrebné k výkonu prác:

- digitálne LMS – zabezpečené medzirezortnou spoluprácou s MPRV SR
- údaje z LLS dodané dodávateľmi na základe zmlúv o dielo s ÚGKK SR
- platný katalóg tried objektov (KTO) **ZBGIS**®
- platný zobrazovací katalóg **ZBGIS**®
- ortofotomozaika SR, DMR/DMP, katastrálne mapy
- digitálne údaje iných tematických informačných systémov
- technické zabezpečenie:
 - mobilné telefóny pre kontrolné práce v teréne
 - sekundárne úložisko údajov LLS (cca 100 TB) na pracovisku v Prešove
 - vysoko výkonné pracovné stanice
 - SW podpora (maintenance)

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,
 Vyhláška ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,
 Smernice na prevádzkovanie AIS GKK, O-84.11.13.31.61.00-99 (S 74.20.73.84.00),
 Projektový zámer zosúladienia názvov z katastrálnych máp a názvov z lesníckych máp s databázou geografických názvov **ZBGIS** č. P- 6473/2015,
 Smernica na spravovanie informačného systému základnej bázy údajov pre geografický informačný systém, O- 84.11.13.31.63-16,
 Smernica na štandardizáciu geografických názvov, O-84.11.13.31.71.00-15,
 Smernica na tvorbu, aktualizáciu, vydávanie a poskytovanie základného štátneho mapového diela v mierkach 1:5000, 1:10 000, 1:25 000 a 1:50 000, O-84.11.13.31.64-18,

Metodický návod na kontrolu kvality ortofotomozaiky č. MN_UGKK SR_17/2016 – 84.11.13.32.92-16, Dodatok č.2 k Metodickému návodu na kontrolu kvality ortofotomozaiky č. MN UGKK SR_17/2016 (O 84.11.13.32.92-16), účinný od 05. 10. 2020,

Interné predpisy (technologické postupy a návody): Zásady spracovania údajov **ZBGIS**[®], KTO **ZBGIS**[®] (platná verzia), Zobrazovací katalóg **ZBGIS**[®],

Norma ISO 19115 Geografické informácie - Metadáta,

Zákon NR SR č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

Zákon NR SR č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie (NIPI),

Vyhláška č. 78/2020 Z. z. o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy,

Smernica Európskeho parlamentu a rady 2007/2/ES zo 14. marca 2007, ktorou sa zriaďuje Infraštruktúra pre priestorové informácie v Európskom spoločenstve (INSPIRE),

Technical producer guide a Specification and data catalogue od koordinátorov medzinárodných projektov EuroGeographics a ďalšie predpisy platné v čase spracovania podkladov (príprava údajov) pre jednotlivé projekty,

OGC špecifikácie pre webové služby WMS 1.3.0, WFS 2.0,

Smernica Európskeho parlamentu a Rady /2007/2/ES INSPIRE, Nariadenie ES 1205/2008 pokiaľ ide o metadáta,

Technical Guidelines na implementáciu Nariadenia pre metadáta,

Rozhodnutie Komisie 2009/442/ES pre monitorovanie a podávanie správ, Guidelines dokument - indikátory monitorovania,

Nariadenie ES č. 976/2009 pokiaľ ide o sieťové služby,

Nariadenie ES č. 268/2010 pokiaľ ide o prístup inštitúcií orgánov Spoločenstva k súborom a službám priestorových údajov členských štátov za harmonizovaných podmienok,

Nariadenie pre interoperabilitu č. 1089/2010, Nariadenie pre interoperabilitu č. 2023/2431,

Zákon č.3/2010 o NIPI, vyhláška č. 352/2011, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č.3/2011,

Zmluva o podpore prevádzky a rozvoji informačného systému,

Prílohy k Rámcovej licenčnej zmluve (FLA), týkajúce sa produktov ELF medzinárodné hranice (ELF International Boundaries) a geografické názvoslovie (EuroGeoNames) podpísané 25.5. 2015, EuroRegionalMap a EuroDEM podpísané 18.9. 2020, Regional gazetteer podpísaný 7.7. 2021 a Core Reference Dataset – CRD podpísaný 4.7. 2018,

Dohoda o poskytovaní údajov ELS (ELS Data Provider Agreement) podpísaná 3.10. 2018,

Rámcová zmluva s EuroGeographics o poskytovaní údajov pre EEA – Copernicus (Copernicus Services Framework Agreement - CSFA) podpísaná 16.3. 2022. Prílohy k CSFA, týkajúce sa Služieb krízového riadenia (Emergency Management Services) zo dňa 16.3. 2022, Služba monitorovania územia Copernicus (Copernicus Land Monitoring Service) a Bezpečnostné služby Copernicus (Copernicus Security Services) zo dňa 16.9. 2022,

Rámcová dohoda s viacerými účastníkmi s opätovným otvorením súťaže uzatvorená medzi zmluvnými stranami na predmet zákazky „Letecké laserové skenovanie (2022-2026)“,

Rámcová dohoda s viacerými účastníkmi s opätovným otvorením súťaže uzatvorená medzi zmluvnými stranami na predmet zákazky „Aktualizácia údajov ZBGIS miestnym prešetrovaním v teréne (2023)“,

Implementačné nariadenia EK na implementáciu datasetov s vysokou hodnotou.

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s vnútropodnikovými útvarmi:

Spolupráca medzi jednotlivými oddeleniami odboru 23, s odborom 21, 22, odd. 203

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Národné lesnícke centrum – zabezpečovanie LMS, medzirezortné zmluvy, Štatistický úrad SR, povinné osoby INSPIRE;

ÚGKK SR – zabezpečenie dostatočného finančného krytia na servisnú a rozvojovú zmluvu pre ZBGIS® a ostatné nevyhnutné výdavky;

Organizácie verejnej správy – zabezpečenie spolupráce pri aktualizácii údajov ZBGIS®;

Spolupráca s dodávateľskými firmami v rámci rozvoja výsledkov projektu OPIS;

Spolupráca s členskými krajinami EuroGeographics spolupracujúcich na projektoch, s okolitými štátmi podľa uzavretých medzinárodných dohôd ÚGKK SR

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu prác, výkonov a metainformačného popisu zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie:

Ing. Valéria Molnárová - vedúca odboru ZBGIS®

Ing. Katarína Danišovičová - vedúca oddelenia správy ZBGIS®

Ing. Katarína Moravčíková - vedúca oddelenia kartografie a geografického názvoslovía

Ing. Jaroslav Izdenczy - vedúci oddelenia správy a podpory

Mgr. Gabriel Nagy - vedúci oddelenia diaľkového prieskumu zeme

Gestor za ÚGKK SR:

Ing. Katarína Leitmannová - ZBGIS®, Digitálna kartografia a vizualizácia

Ing. Linda Gálová, PhD. - Spravovanie údajov z LLS

Ing. Eva Miklušová - Aktualizácia a štandardizácia GN

Ing. Matúš Fojtl - Medzinárodná spolupráca v oblasti GIS

Mgr. Peter Vavro - Centrálna správa IS ZBGIS®, Rozvoj ZBGIS®

Ing. Peter Longa - servisná zmluva, zmluva na rozvoj ZBGIS®

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Úloha sa bude plniť priebežne počas celého roka.

2.7 Ďalšie organizačné pokyny:

Vykázané budú skutočné hodiny potrebné k splneniu vecnej úlohy.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prac: 1. 1. 2025

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2025

3.3 Podrobný časový plán (harmonogram) postupu prác: (vid'. prílohy)

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I. - II. štvrťrok	I. - III. štvrťrok	I. - IV. štvrťrok
4. 1	2 547	5 093	7 639	10 186
4. 2	1 192	2 383	3 574	4 766
4. 3	1 632	3 265	4 897	6 529
4. 4	4 815	9 631	14 446	19 261
4. 5	3 134	6 268	9 402	12 536
4. 6	734	1 467	2 200	2 934
4. 7	90	179	268	357
4. 8	392	784	1 175	1 567
4. 9	745	1 489	2 233	2 977
Spolu:				61 113

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt	61 113	PH
z toho:		
4. 1 Aktualizácia a spravovanie vektorových údajov fotogram. zberom	10 186	PH
4. 2 Spravovanie LMS a ortofotosnímkov SR	4 766	PH
4. 3 Spravovanie údajov z LLS	6 529	PH
4. 4 Aktualizácia a spravovanie objektov ZBGIS ®	19 261	PH
4. 5 Digitálna kartografia a vizualizácia	12 536	PH
4. 6 Aktualizácia a štandardizácia geografického názvoslovia	2 934	PH
4. 7 Medzinárodná spolupráca v oblasti GIS	357	PH
4. 8 Centrálna správa IS ZBGIS ®	1 567	PH
4. 9 Rozvoj ZBGIS ®	2 977	PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Počet predlôh a spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť. Množstvo PH môže ovplyvniť zmena lokalít, ktorých predpokladanú obťažnosť dopredu nie je možné určiť.

6. ZOZNAM PRÍLOH

- Prílohy:
- č. 1. Harmonogram tvorby **ZBGIS**® na rok 2025
 - č. 2. Harmonogram etáp pre včleňovanie názvov z KN a NLC na rok 2025
 - č. 3. Plán činnosti sekretariátu Názvoslovnej komisie ÚGKK SR na rok 2025
 - č. 4. Lokality zberu pre LLS na rok 2025

Harmonogram pre etapy včleňovania názvov z KN a NLC

Príloha č. 2

1. etapa
2. etapa
3. etapa (SDE-VGI-SDE)

(detailná evidencia v Prehľade plnenia harmonogramu)

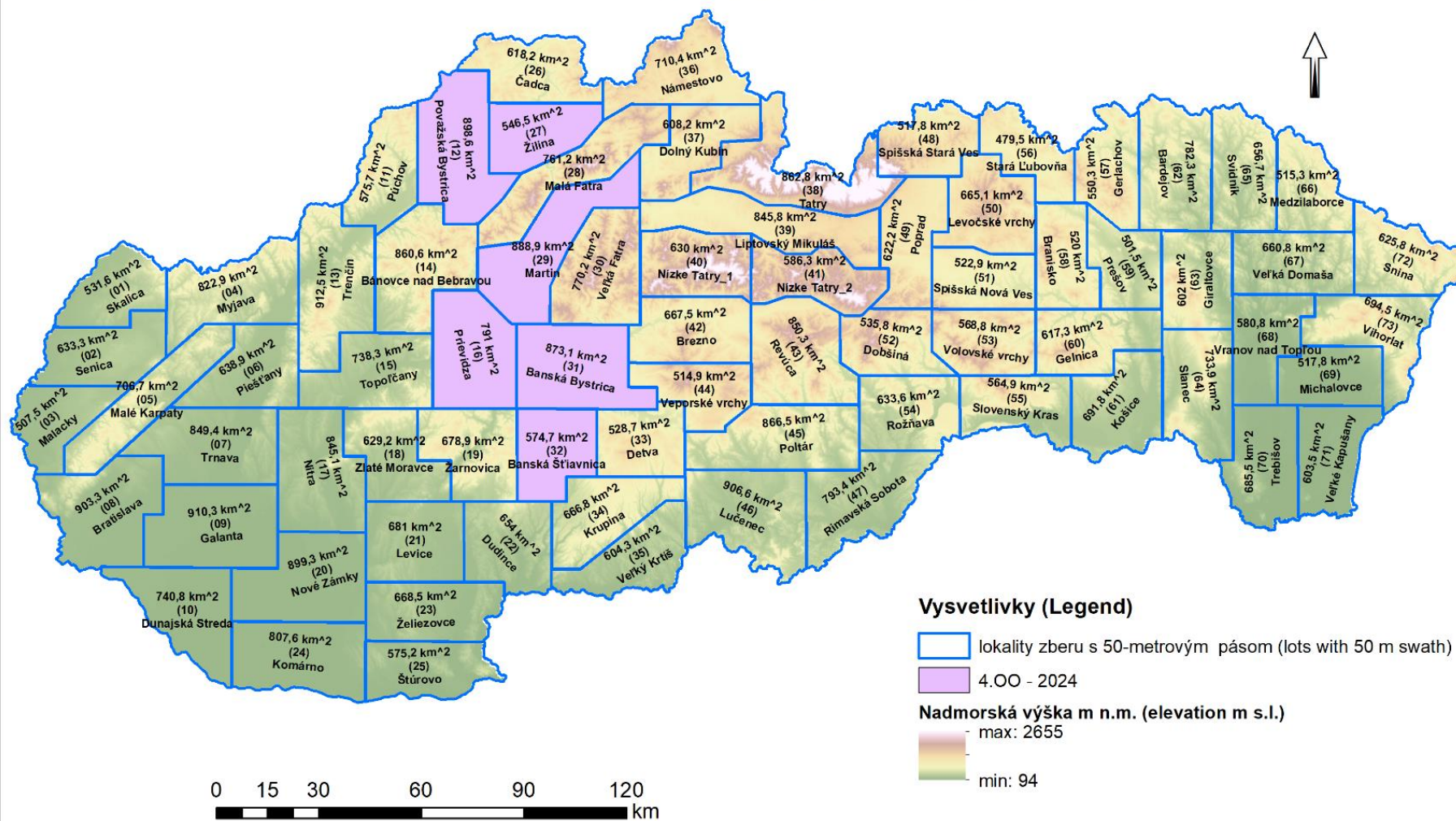
Plán na rok 2025

Okresy	Plánovaný rok začatia	Rok začatia	ukončenie 1.etapy	ukončenie 2.etapy	plán ukončenia 3. etapy	Názvy KN	Názvy NLC - O	Názvy NLC - M	Spolu	Počet KÚ
Stropkov	2021	2020	2023	2024	2025	1962	97	120	2179	47
Prievidza	2018	2019	2024		2025	4377	782	1121	6280	72
Rožňava	2021	2021	2024		2025	4405	757	1203	6365	65
Stará Ľubovňa	2021	2021		2024	2025	1779	486	528	2793	47
Svidník	2021	2021	2024		2025	5895	227	313	6435	70
Košice	2022	2022	2024		2025	1113	89	155	1357	126
Košice - okolie	2022	2022	2024		2025	2958	624	998	4580	29
Čadca	2016	2017		2024	2025	3147	734	583	4464	28
Trenčín	2022	2022	2024		2025	3520	574	865	4959	61
Nové Mesto nad Váhom	2017	2024		2024	2026	2099	445	775	3319	39
Banská Bystrica	2017	2024			2026	3282	1253	1154	5689	52
Piešťany	2017	2024	2024		2026	1958	292	257	2507	34
Liptovský Mikuláš	2016	2021		2024	2025	6132	1542	1471	9145	78
Partizánske	2018	2024	2024		2025	1371	299	287	1957	31
Spolu						43 998	8 201	9 830	62 029	779

Plán činnosti sekretariátu Názvoslovnej komisie ÚGKK SR na rok 2025

<p>4. 7 Medzinárodná spolupráca</p>	<p>OSN UNGEGN - Lingvisticko-geografická regionálna skupina - regionálna skupina, Pracovná skupina pre exonymá Newsletter/Bulletin- príprava materiálov na rokovanie tejto regionálnej skupiny, skupiny expertov OSN pre geografické názvoslovie (UNGEKN), pracovných skupín UNGEGN; preklad a využívanie materiálov z konferencií OSN, zo zasadnutí UNGEGN a regionálnej skupiny; zhromažďovanie a výber materiálov na zostavenie príspevkov do bulletinu, preklad príspevkov a odoslanie na sekretariát UNGEGN.</p> <p>Stretnutie zástupcov názvoslovných komisií Poľska, Česka a Slovenska - práce súvisiace so stretnutím, harmonizácia geografických názvov na štátnych hraniciach.</p>	<p>200</p>
<p>4. 6 Štandardizácia geografického názvoslovia (získovanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie)</p>	<p>Získovanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie- získovanie a posudzovanie názvov zo ZB GIS, z lesníckych máp a z katastrálnych máp podľa Projektového zámeru... č. P-6473/2015,vytvorenie pracovných zoznamov, odoslanie na overenie na OÚKO, posúdenie overených údajov o názvoch; príprava zoznamov na prerokovanie v NK ÚGKK SR; po zapracovaní pripomienok predloženie názvov ÚGKK SR na schválenie, zapracovanie nových názvov a úprav existujúcich názvov do ZBGIS, vygenerovanie VGI a zaslanie VGI na OÚKO.</p> <p>Tvorba a spracovanie databázy geografických názvov z územia SR- kontrola a úprava údajov databázy; kontrola a úprava správnosti podôb geografických názvov podľa súčasnej úrovne poznania, dopĺňanie štandardizovaných názvov, dopĺňanie ďalších údajov o názvoch, aktualizácia údajov.</p> <p>Informačná činnosť - poskytovanie informácií týkajúcich sa geografických názvov žiadateľom telefonicky, osobne a písomne, príprava požadovaných príspevkov do periodickej publikácie – Názvoslovné informácie a tvorba článkov do odborných periodík.</p> <p>Agenda sekretariátu- priebežné vyhodnotenie plnenia úloh stanovených plánom činnosti, organizovanie zasadnutí NK ÚGKK SR, odborných sekcií, účasť na zasadnutiach, zápisnice.</p> <p>Iné práce pre ÚGKK SR a GKÚ -pripomienkovanie materiálov, v ktorých sú použité geografické názvy.</p> <p>Komplexná revízia a aktualizácia GN v oblasti Tatier na základe podnetov verejnosti v spolupráci s ÚGKK.</p>	<p>2 934</p>
	Spolu PH:	<p>3 134</p>

Lokality zberu pre LLS SR (2022 - 2026) Lots for ALS SR (2022 - 2026)



autor / author: ÚGKK SR

uvedené sú rozlohy lokalít zberu vrátane 50-metrového pásu, názvy a čísla lokalít zberu
(areas of lots with 50 m swath are listed altogether with lots names and numbers)

GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Skrátený vykonávací projekt č. 202/2025

Úloha kapitoly 6: Správa Ústredného archívu geodézie a kartografie

Vypracoval:
RNDr. Belák
Ing. Tomová

Kontroloval:
PhDr. JUDr. Kišková, PhD.

Za GKÚ schválil:
Ing. Droščák, PhD.

Za ÚGKK SR schválil:
Mgr. Ing. Zemková

Exemplár pre:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Zhromažďovanie, ochrana, sprístupňovanie a využívanie archíválií pre vedecké, bádateľské a znalecké účely.

1.2 Rozsah úlohy:

6.1 Archívne činnosti

- preberanie, evidovanie, sprístupňovanie a využívanie analógových a digitálnych archívnych dokumentov z odboru geodézie a kartografie SR a iných vydavateľov máp, tvorba zabezpečovacieho archívu rastrových obrazov mapových podkladov SGI CKN (ROEP, PPÚ, VMUO, VKM)
- spolupráca s dokumentáciami rezortu a inštitúciami jednotnej siete múzeí, galérií, archívov
- spracovanie archívnych pomôcok (katalógov, registrov, inventárnych zoznamov, metaúdajovej databázy a grafických prehľadov), inventarizácia historických mapových diel
- sprístupňovanie archíválií na štúdium bádateľom a odborné poradenstvo
- poskytovanie analógových kópií pre záujemcov a poskytovanie archívnych máp na skenovanie
- sprevádzanie exkurzií – odborných aj pre verejnosť
- aktívna spoluúčasť na rôznych rezortných aj mimorezortných projektoch a odborných podujatiach, propagáciách archívu
- rozširovanie historických mapových zbierok archívu

Zabezpečenie hlavných funkcií a plynulého chodu prevádzky ÚAGK stanovených príslušnými zákonmi a vyhláškami

- **Systematická digitalizácia zbierok ÚAGK vo farebnom prevedení - *priorita D19***
 - digitalizácia konkrétnych máp a pôvodných poľných náčrtov v súčinnosti s odd. 223
 - digitalizácia pôvodného písomného operátu Bratislavskej župy
- **zabezpečenie úložných a záložných priestorov na ukladanie výstupov digitalizácie zbierok ÚAGK - *priorita D20***
 - rozšírenie kapacity úložiska ZBIERKY UA
 - tvorba záložného digitálneho archívu na filmových pásoch

1.3 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Príslušný archívny, dokumentačný a knižný materiál.

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, Vyhláška MV SR č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov.

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s útvarmi ústavu:

Odbor 21, 22, 23, odd. 203

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Ministerstvo vnútra SR, Odbor archívov a registratúr, štátne archívy SR, špecializované verejné archívy.

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických, kartografických a archívnych prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v bode 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

RNDr. Adrián Belák - vedúci oddelenia 202 (Ústredný archív geodézie a kartografie a OBIS)

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Úlohy sa budú plniť priebežne v súvislosti s dodávaným alebo poskytovaným materiálom a záujmom zákazníkov a bádateľov.

2.7 Ďalšie organizačné pokyny:

Vykázané budú skutočné hodiny potrebné ku splneniu predmetu vecnej úlohy.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2025

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2025

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
3. 1	580	1 160	1 740	2 320

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt: **2 320 PH**

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť.

GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA				
Skrátený vykonávací projekt č. 221/2025				
Úlohy kapitoly 2: Správa centrálnej databázy katastra nehnuteľností				
Vypracoval: Ing. Ďurková Ing. Tomová	Kontroloval: PhDr. JUDr. Kišková, PhD.	Za GKÚ schválil: Ing. Droščák, PhD.	Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR: Ing. Leitman Ing. Králik Ing. Tovarňák Ing. Steinerová Ing. Hanus	Exemplár pre:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Prevádzkovanie centrálnej databázy súborov popisných a geodetických informácií katastra nehnuteľností (ďalej len „SPI a SGI“), aktualizácia územno-technických jednotiek, správa centrálnej databázy rastrov katastra nehnuteľností (ďalej len „KN“), spravovanie a aktualizácia metaúdajov, digitalizácia máp KN (skenovanie, transformácie).

1.2 Rozsah úlohy:

2. 1.1 Aktualizácia územno-technických jednotiek

- aktualizácia katastrálnych hraníc na podklade aktualizáčnych súborov z katastrálnych odborov príslušných okresných úradov (ďalej len „KO OÚ“), kontrola topológie a súladu priebehu hranice susedných katastrálnych území (ďalej len „k. ú.“)
- aktualizácia katastrálnych hraníc v nadväznosti na aktualizáciu priebehu štátnych hraníc
- kontrola súladu aktualizovaných hraníc k. ú. s vrstvou KATUZ v platných vektorových katastrálnych mapách
- aktualizácia úsekov katastrálnych hraníc v geodatabáze s atribútmi „pôvod“, „aktuálnosť hranice“, „publikovanie“ a „dátum publikovania“ v rámci integrácie hraníc k. ú. do **ZBGIS**[®] na báze užívateľského rozhrania ArcEditor
- publikovanie aktuálnych hraníc raz ročne v Mapovom portáli katastra („ďalej len MAPKA“) a na stiahnutie v Geoportáli

2. 1.1 Správa centrálnej databázy katastra nehnuteľností (KN)

- **vyhľadávať údaje zo súboru popisných informácií KN podľa vlastníka alebo inej oprávnenej osoby v Slovenskej republike (lustrácie) - *priorita A7***
 - vykonávať lustrácie na žiadosť obcí pri výstavbe a poskytovaní sociálnych (nájomných) bytov
 - vykonávať rozšírené vyhľadávanie v histórii pre organizačné zložky prezídia Policajného zboru SR – poskytovať predchádzajúcich a nasledujúcich účastníkov právneho vzťahu na listoch vlastníctva preverovanej osoby
- aktualizácia centrálnej databázy SPI v mesačných intervaloch a aktualizácia SGI v týždenných intervaloch
- aktualizácia registrov katastrálnych území, obcí, okresov a krajov podľa hlásení KO OÚ
- vytváranie záloh SPI a SGI v týždenných intervaloch
- výkony archivácie SGI, raz ročne odovzdávané na DVD médiách do ÚAGK

2. 1.3 Správa centrálnej databázy rastrov KN, spravovanie a aktualizácia metaúdajov

- príprava, výber rastrových údajov, konzultácie a poskytovanie podľa potrieb zákazníkov
- kontrola a archivácia prvotných digitálnych rastrových obrazov do dátových úložísk po k. ú. so základnou evidenciou
- kontrola a kompletizácia rastrového operátu KN v spolupráci s KO OÚ
- príprava a aktualizácia rastrov v dohodnutej štruktúre pre portál CICA – Služby geodetom
- kontrola, archivácia, tvorba metaúdajov a príprava súborov zbierky ŠMO-5 a THM s výškopisom na publikovanie v aplikácii MAPKA v téme Archív
- aktualizácia obsahu stránok v sekcii Kataster o Digitalizácii a s ním súvisiaceho obsahu a zverejňovanie prehľadných základných údajov o rastroch na Geoportáli

2. 1.4 Skenovanie mapových podkladov a ich transformácie

▪ proces digitalizácie – *priorita A10*

- pokračovať v sprístupňovaní rastrových súborov katastrálnych máp uložených v dokumentáciách KO OÚ cez rezortný portál
- pripravovať rastrové súbory máp zo zbierok ÚAGK vo farebnom prevedení na publikovanie v aplikácii MAPKA

Rozpracované okresy z roku 2023:

Michalovce, pracovisko Veľké Kapušany	- postprocessing
Michalovce	- skenovanie a postprocessing

Rozpracované okresy z roku 2024:

Humenné	- postprocessing
Martin	- postprocessing
Trenčín	- postprocessing
Poprad	- postprocessing

Nové okresy na rok 2025:

Komárno	- skenovanie a postprocessing
Sabinov	- skenovanie a postprocessing
Turčianske Teplice	- skenovanie a postprocessing

- overovanie vhodnosti skenera pre digitalizáciu máp veľkých mierok
- systematická digitalizácia zbierok ÚAGK - poľné náčrty, konkrétné mapy
- postprocessing - konverzia, editácia, úprava rastrových obrazov po skenovaní

1.3 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Sú na odbore 22 alebo dodajú katastrálne odbory príslušných okresných úradov.

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov,

Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území, O-84.11.13.32.22.00-01 (MN 74.20.73.46.20),

Zásady číselného určenia hraníc katastrálnych území, ktoré dopĺňajú Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území O-84.11.13.32.22.00-01 (MN 74.20.73.46.20) – interné usmer. GKÚ,

Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území, O-84.11.13.31.24.00-02 (S 74.20.73.42.00), Protokoly zo zasadnutí hraničných komisií,

Usmernenie ÚGKK SR č. P-6250/2009 zo dňa 30.9.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri aktualizácii hraníc katastrálnych území,

Smernice na prevádzkovanie AIS GKK, O-84.11.13.31.61.00-99 (S 74.20.73.84.00)

Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.23.00-00 (S 74.20.73.40.00),

Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.26.00-99 (S 74.20.73.49.00),

Norma ISO 19115 Metaúdaje,

Vnútroústavne zásady na napĺňanie metaúdajov do ÚMIS podľa normy ISO 19115 Metaúdaje a Nariadenie komisie (ES), ktorým sa vykonáva smernica Európskeho parlamentu a Rady 2007/2/ES, pokiaľ ide o metaúdaje,

Katalóg tried objektov **ZBGIS**,

§ 26 vyhlášky ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Pokyny Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky zo dňa 30. apríla 2002 číslo P-1588/2002 na skenovanie a transformáciu máp katastra nehnuteľností,

Základy na overovania vhodnosti skenera pre digitalizáciu máp veľkých mierok, ktoré sa preberajú do základných štátnych mapových diel, ktoré dopĺňajú Pokyny ÚGKK SR zo dňa 30. apríla 2002 číslo P-1588/2002 na skenovanie a transformáciu máp katastra nehnuteľností č. j. 1 - 249/2013,

Usmernenie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. USM_UGKK SR_12/2013, zo dňa 19. 04. 2013, ktorým sa ustanovuje spôsob označovania súborov vektorových máp katastra.

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s vnútropodnikovými útvarmi:

Spolupráca medzi oddeleniami odboru 22, s odborom 23, oddelením 203.

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Katastrálne odbory, VÚGK.

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických a kartografických prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

Ing. Eva Ďurková – vedúca odboru 22

Ing. Lenka Klingová – vedúca oddelenia 223

Ing. Elena Gregušová – vedúca oddelenia 203

Ing. Valéria Molnárová – vedúci odboru 23

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Výsledkom úlohy je:

- aktuálna Centrálna databáza KN
- aktuálny priebeh katastrálnych hraníc v 2D aj geodatabáze
- v rámci okresov skompletizovaný operát analógových katastrálnych máp v rastrovej forme slúžiaci k poskytovaniu a publikovaniu
- pre ÚAGK skompletizované rastrové súbory archívnych zbierok vo farebnom prevedení v plnej rozlišovacej kvalite

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2025

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2025

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Č. úlohy (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
2. 1.1	90	180	270	360
2. 1.2	73	145	217	290
2. 1.3	1 763	3 526	5 289	7 052
2. 1.4	2 313	4 626	6 939	9 252
Spolu				16 954

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt: **16 954 PH**

z toho:

2. 1.1	Aktualizácia UTJ	360 PH
2. 1.2	Správa CDB KN	290 PH
2. 1.3	Správa CDB rastrov KN, spravovanie a aktualizácia metaúdajov	7 052 PH
2. 1.4	Skenovanie mapových podkladov a ich transformácie	9 252 PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť.

GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

Skrátený vykonávací projekt č. 222/2025

Úlohy kapitoly 2: Služby pri obnove katastrálneho operátu

Vypracoval:
Ing. Ďurková
Ing. Tomová

Kontroloval:
PhDr. JUDr. Kišková, PhD.

Za GKÚ schválil:
Ing. Droščák, PhD.

Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR:
Ing. Leitman
Ing. Králik
Mgr. Ing. Zemková

Exemplár pre:

1. TECHNICKÁ ČASŤ

1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Obnova katastrálneho operátu novým mapovaním (OKO NM) a OKO vyhotovením duplikátu KN v digitálnej forme, kartografická úprava máp katastra a služby zamerané na kontrolu kvality merania.

1.2 Rozsah úlohy:

2. 2.1 Obnova katastrálneho operátu novým mapovaním

- **OKO novým mapovaním – prioritá A8**
 - V rámci OKO novým mapovaním testovať výsledky 3D skenovania
- budovanie a určovanie bodov PPBP pre klasické spracovanie
- miestne prešetrovanie priebehu hraníc, stavieb a iných údajov katastra
- meranie hraníc, stavieb a iných predmetov evidovaných v katastri nehnuteľností
- vyhotovenie vektorovej katastrálnej mapy a geodetickej dokumentácie
- vyhotovenie nového súboru popisných informácií
- konanie o námietkach

Rozpracované lokality z roku 2023:

Nižná Myšľa - okres Košice-okolie

Rozpracované lokality z roku 2024:

Šaca 2. etapa - okres Košice II

Kalinovo 2. etapa - okres Poltár

Nové lokality na rok 2025:

Gyňov - okres Košice-okolie

2. 2.2 Obnova katastrálneho operátu vyhotovením duplikátu KN v digitálnej forme

- analyzovať a spracovať číselné výsledky pôvodného mapovania, ktoré neboli doteraz využité pri tvorbe vektorovej katastrálnej mapy (VKM) tak, aby sa existujúca vektorová mapa nečíselná mohla preklasifikovať na vektorovú mapu číselnú, resp. vektorovú mapu s implementovanými číselnými výsledkami meraní
 - dopracovanie číselných výsledkov zo starších mapovaní
 - vyhotovenie novej VKMi spojením dopracovaných číselných výsledkov s SPM
 - tlač mapových listov pre výsledný operát a tlač písomnej časti ROEP v k. ú. Belá okres Žilina

Rozpracované lokality z roku 2024:

České Brezovo - okres Poltár

- V rámci pilotného projektu skvalitniť vektorovú katastrálnu mapu nečíselnú s využitím identických bodov získaných zo snímok leteckého meračského snímkovania (LMS) a preklasifikovať ju na vektorovú mapu s implementovanými číselnými výsledkami meraní
 - definovať identický bod - je to bod doterajšieho stavu KN, ktorý je v teréne označený a na snímke jednoznačne identifikovateľný

- prebrať geodeticky určené body z SPM
- GP, pri ktorých sú na podrobných bodoch prekročené dovolené polohové odchýlky, transformovať pomocou identických bodov
- GP v miestnom súradnicovom systéme implementovať transformáciou pomocou identických bodov
- polohu lomových bodov hraníc parciel, ktoré nie sú geodeticky určené, spresniť pomocou identických bodov. Identitu bodov po transformácii skontrolovať napr. omernými mierami

Nové lokality na rok 2025:

Mokrú Lúka	- okres Revúca
Lesenice	- okres Veľký Krtíš

2. 2.3 Kartografická úprava máp katastra

Kartografická úprava máp katastra sa bude týkať VKM, VMUO podľa požiadaviek KOOÚ. Kartografické úpravy sa budú vykonávať v zmysle Usmernenia č. USM_UGKK SR_13/2013, ktorým sa ustanovuje používanie mapových značiek v mape katastra, v SPM a v operáte geometrického plánu (značkový kľúč).

Kartografická úprava máp katastra sa bude v roku 2025 vykonávať v okrese Rimavská Sobota.

2. 2.4 Kontrolné merania kvality geodetických a kartografických činností

- **súčinnosť pri odstraňovaní nesúládov v KO – prioritá A9**
 - poskytovať súčinnosť KO OÚ pri riešení nesúládov v SGI KN a pri opravách chýb v katastrálnom operáte

1.3 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Podklady dodajú katastrálne odbory príslušných okresných úradov.

1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov,

Vyhláška ÚGKK SR č. 461/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov,

Vyhláška ÚGKK SR č. 300/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov,

STN 01 3410 Mapy veľkých mierok. Základné a účelové mapy,

STN 01 3411 Mapy veľkých mierok. Kreslenie a značky,

Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území, O-84.11.13.31.24.00-02 (S 74.20.73.42.00),

Usmernenie ÚGKK SR č. P-6250/2009 zo dňa 30.9.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri aktualizácii hraníc katastrálnych území,

Smernice na prevádzkovanie AIS GKK, O-84.11.13.31.61.00-99 (S 74.20.73.84.00),

Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.23.00-00 (S 74.20.73.40.00),

Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.26.00-99 (S 74.20.73.49.00),

Smernica na obnovu katastrálneho operátu novým mapovaním, O-84.11.13.31.25.00-17,

Metodický návod na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy O-84.11.13.32.24.00-95,

Metodický návod na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy O-84.11.13.32.25.00-95,
Metodický návod na digitalizáciu nečíselných máp KN a ich aktualizáciu O-84.11.13.32.23.00-02,
Usmernenie ÚGKK SR č. USM_UGKK SR_9/2013 zo dňa 19.4.2013, ktorým sa ustanovuje obsah a forma podkladov na aktualizáciu súboru geodetických informácií v katastrálnych územiach, v ktorých je spravovaná číselná vektorová katastrálna mapa,
Usmernenie ÚGKK SR č. USM_UGKK SR_10/2013 zo dňa 19.4.2013, ktorým sa ustanovuje obsah a forma podkladov na aktualizáciu súboru geodetických informácií v katastrálnych územiach, v ktorých je spravovaná nečíselná vektorová katastrálna mapa v znení neskorších predpisov,
Usmernenie ÚGKK SR č. USM_UGKK SR_13/2013 zo dňa 23.4.2013, ktorým sa ustanovuje používanie mapových značiek v mape katastra, v súbore prevzatých meraní a v operáte geometrického plánu (značkový kľúč) v znení neskorších predpisov,
Metodický návod na spracovanie registra obnovej evidencie pozemkov O-84.11.13.32.31.00.

2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

2.1 Kooperácie s vnútropodnikovými útvarmi:

Spolupráca medzi jednotlivými oddeleniami odboru 22, s odborom 23

2.2 Kooperácie vonkajšie:

Katastrálne odbory príslušných okresných úradov

2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických a kartografických prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

Ing. Eva Ďurková – vedúca odboru 22

Ing. Valéria Molnárová – vedúca odboru 23

2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Plnenie úloh 2. 2.1, 2. 2.2 a 2. 2.3 bude prebiehať podľa uvedených postupov v príslušných Smerniciach a Metodických návodoch v spolupráci s ÚGKK SR a príslušnými katastrálnymi odbormi okresných úradov.

3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2025

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2025

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Č. úlohy (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
2. 2.1	4 137	8 274	12 411	16 548
2. 2.2	457	914	1 371	1 828
2. 2.3	130	260	390	520
2. 2.4	75	150	225	300
Spolu				19 196

4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt:	19 196 PH
z toho:	
2. 2.1 OKO novým mapovaním	16 548 PH
2. 2.2 OKO vyhotovením duplikátu KN v digitálnej forme	1 828 PH
2. 2.3 Kartografická úprava máp katastra	520 PH
2. 2.4 Kontrolné merania kvality geodet. a kartograf. činností	300 PH

5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť podľa požiadaviek zadávateľa.